



# COMUNE DI GIARDINI NAXOS CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE SEDUTA ORDINARIA

Reg. Del. N. 31 del 04.10.2021

**OGGETTO: Approvazione regolamento sulla disciplina degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale. RINVIO.**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addi **QUATTRO** del mese di **OTTOBRE** alle ore **18,15** e **seguenti** in **GIARDINI NAXOS** nella consueta sala delle adunanze del Comune, nella seduta **ordinaria** di (1) **apertura** che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

		Presenti			Presenti
1)	Micalizzi Rita	SI	9)	Bosco Agatino Salvatore	SI
2)	Arcidiacono Antonella Maria Laura	SI	10)	Barbagallo Alessia Anna	NO
3)	Di Blasi Caterina	NO	11)	Palumbo Francesco	NO
4)	Saglimbeni Daniele	SI	12)	Fichera Simona	NO
5)	Leotta Giuseppe	SI			
6)	Schilirò Roberto	SI			
7)	Pollastri Gianpiero	SI da remoto			
8)	Tornatore Emanuele	SI			

**Presenti n. 08**      **Assenti n. 04**

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, il Consigliere Arcidiacono Maria Antonella Laura, Presidente del Consiglio apre la seduta – Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Roberta Freni.

Vengono scelti dal Presidente come scrutatori i Consiglieri: Saglimbeni Daniele, Tornatore Emanuele e Barbagallo Alessia.

(1) apertura o ripresa o prosecuzione

**Il Presidente** introduce la proposta di deliberazione n. 6 all'o.d.g. avente ad oggetto: “Approvazione Regolamento sulla disciplina degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale”.

**Il Segretario Generale** dà atto di essere rientrata dal congedo per maternità solo da pochi giorni e di aver trovato le proposte di deliberazione all'o.d.g. della seduta già depositate senza potersi confrontare con gli Uffici che ne avevano curato l'istruttoria; vuole comunque mettere il Consiglio a conoscenza dell'esistenza di una sentenza della Corte Costituzionale risalente al 2018, inerente la materia trattata dal Regolamento in discussione. Rammenta infatti che, in caso di abuso edilizio e inottemperanza all'ordine di demolizione, il Consiglio può deliberare la conservazione dell'immobile, in via eccezionale, laddove vi sia uno specifico interesse pubblico prevalente rispetto al ripristino della conformità del territorio alla normativa urbanistico-edilizia, ma il Regolamento in discussione prevede che tale interesse pubblico possa essere rinvenuto anche nella finalità abitativa, sicché consente di conservare un immobile abusivo e concederlo per esigenze abitative anche al proprietario che ha commesso l'abuso, in presenza di determinate circostanze. Dà atto che su previsioni simili contenute in una legge regionale campana è intervenuta la Corte Costituzionale, con la sentenza citata, che ne ha sancito l'incostituzionalità, considerando che l'effettività delle sanzioni risulterebbe sminuita nel caso in cui l'interesse pubblico alla conservazione dell'immobile abusivo potrebbe consistere nella locazione o nell'alienazione dello stesso all'occupante responsabile dell'abuso, traducendo in tal caso un illecito urbanistico-edilizio in un vantaggio per il trasgressore. Invita quindi il Consiglio a riflettere su questi aspetti ritenendo che sia il caso modificare la bozza di Regolamento in discussione.

**Il Consigliere Schilirò** propone di sospendere la seduta per 5 minuti e **il Presidente** sottopone a votazione la suddetta proposta.

Si vota a scrutinio palese, per alzata di mano, e si ottengono i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: n. 8 (otto);

Voti favorevoli: n. 8 (otto).

**Il Presidente** dichiara la seduta sospesa alle ore 20.15 e la riapre alle ore 20.20 passando la parola al **Segretario Generale** perché proceda all'appello nominale. All'appello risultano presenti n. 7 (sette) Consiglieri, in quanto il consigliere Bosco non rientra dopo la sospensione.

**Il Presidente**, constatata la presenza del numero legale e l'assenza di ulteriori interventi in merito al punto, sottopone a votazione il rinvio della proposta di deliberazione in oggetto, in accordo anche con il proponente Ass. Spadaro, rimandando all'Ufficio Tecnico la modifica del Regolamento alla luce della sentenza illustrata dal Segretario Generale.

Si vota a scrutinio palese, per alzata di mano, e si ottengono i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: n. 7 (sette);

Voti favorevoli: n. 7 (sette).

### **Il Consiglio Comunale**

Udita la proposta avente come “Approvazione Regolamento sulla disciplina degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale”, che si allega al presente atto per farne parte integrante;

Visti gli esiti delle votazioni in premessa riportati;

Visto il vigente regolamento del Consiglio Comunale;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.A.EE.LL. Vigente della Regione Siciliana;

### **Delibera**

Rinviare la proposta avente ad oggetto “Approvazione Regolamento sulla disciplina degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale”, che si allega al presente atto per farne parte integrante, dando mandato all'Ufficio competente di apportare allo schema di Regolamento le correzioni secondo i rilievi formulati dal Segretario Generale.



# COMUNE DI GIARDINI NAXOS

Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI  
CONSIGLIO COMUNALE N° 31 DEL 11-08-2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA DEGLI IMMOBILI ABUSIVI ACQUISITI AL PATRIMONIO COMUNALE.**

Proponente

Ass. Spadaro Antonio

**Settore competente: IV**

## **Premesso:**

**Che** l'Amministrazione Comunale ha come obiettivo primario il controllo dell'attività edilizia, la repressione dell'abusivismo, il riordino urbanistico e l'affermazione della legalità nella gestione del territorio;

**Che** il D.P.R. n.380/2001 affida alle Amministrazioni comunali l'esercizio delle funzioni di vigilanza sull'attività urbanistico - edilizia nel territorio di competenza, prevedendo l'obbligo di demolizione delle opere realizzate in contrasto con le vigenti normative ed il ripristino dello stato dei luoghi, salvo che non sia determinata l'utilizzazione degli stessi per fini pubblici;

**Che** il Comune di Giardini Naxos è dotato di strumenti urbanistici, quali il P.R.G. ed il Regolamento Edilizio Comunale;

**Considerato** che il comma 3 dell'art.31 del D.P.R. n.380/01 stabilisce che: *"...se il responsabile dell'abuso non provvede alla demolizione e al ripristino dello stato dei luoghi, nel termine di novanta giorni dall'ingiunzione, il bene e l'area di sedime ... sono acquisiti di diritto gratuitamente al patrimonio del comune"*;

**Che** per i manufatti e le opere abusive già acquisiti al patrimonio del comune, il comma 5 dell'art.31 del D.P.R. 380/01 così dispone: *"l'opera acquisita è demolita con ordinanza del dirigente o del responsabile del competente ufficio comunale a spese del responsabile dell'abuso, salvo che con deliberazione del consiglio comunale non si dichiarino prevalenti interessi pubblici e*

*sempre che l'opera non contrasti con rilevanti interessi urbanistici, ambientali o di rispetto dell'assetto idrogeologico”;*

**Che** il Comune ha, pertanto, la facoltà, qualora l'opera non contrasti con rilevanti interessi urbanistici o ambientali, di riconoscere la sussistenza di “Interesse Pubblico Prevalente” e determinare il mantenimento dell'opera abusiva;

**Atteso** che si rende indispensabile definire, con apposito regolamento Comunale, i criteri per la gestione dei beni immobili abusivi acquisiti gratuitamente al Patrimonio comunale, ai sensi dell'art.31 del D.P.R. n.380/2001, ispirandosi a principi di equità sociale e redditività dei beni oggetto di acquisizione;

**Vista** la L.R. 31.5.1994 n. 17, art. 4, che disciplina la concessione del diritto di abitazione per le opere abusive acquisite al patrimonio pubblico;

**Vista** la bozza del Regolamento sulla disciplina degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale (**Allegato A**) che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, composto da n.13 (tredici) articoli, redatto in conformità alle vigenti normative;

**Vista** la L.R. 11.08.2017 n. 16, art. 49;

**Visto** il vigente regolamento Enti Locali per la Sicilia,

### ***PROPONE DI DELIBERARE***

*Per le ragioni in premessa indicate*

Approvare lo schema del testo del Regolamento sulla disciplina degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale (Allegato A) che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, composto da n. 13 (tredici) articoli che fissa i criteri oggettivi per la determinazione del prevalente interesse pubblico dei beni abusivi acquisiti al patrimonio dell'Ente;

Dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

Disporre che venga data ampia pubblicità al testo del Regolamento sulla disciplina degli immobili abusivi acquisiti al Patrimonio Comunale, tramite pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Ente.



Il Proponente  
L'Assessore all'Urbanistica  
Ing. Antonio Spadaro





## **COMUNE DI GIARDINI NAXOS**

**Città Metropolitana di Messina**

# **Regolamento sulla disciplina degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale.**

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N.      DEL

## Indice

- Art. 1 - Oggetto del Regolamento.
- Art. 2 - Patrimonio immobiliare comunale acquisito ai sensi dell'art. 31 del DPR 380/2001.
- Art. 3 - Aree libere residue dalle demolizioni.
- Art. 4 – Determinazione delle sanzioni, ai sensi del comma 4 bis del D.P.R. n. 380/2001.
- Art. 5 - Fabbricati abusivi non residenziali.
- Art. 6 - Fabbricati abusivi residenziali. Concessione del “diritto di abitazione” – Requisiti.
- Art. 7 - Procedimento per la concessione del “diritto di abitazione”.
- Art. 8 - Canone per il “diritto di abitazione” e oneri di urbanizzazione.
- Art. 9 - Oneri e spese nel “diritto di abitazione”.
- Art. 10 - Fabbricati abusivi residenziali - Procedimento per la locazione - Requisiti.
- Art. 11 - Canone di locazione.
- Art. 12 - Dismissione (asta pubblica).
- Art. 13 - Norme finali.

# **Regolamento sulla disciplina degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale.**

## **Art. 1 - Oggetto del Regolamento.**

Il presente Regolamento intende definire le procedure per l'utilizzazione dei beni immobili abusivi acquisiti gratuitamente al patrimonio comunale, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. n. 380/2001, per i quali sussiste il "Prevalente interesse pubblico e non contrasti con rilevanti interessi urbanistici, ambientali e di rispetto dell'assetto idrogeologico", nel rispetto del seguente ordine di priorità:

- 1) assegnazione di una specifica destinazione d'uso per finalità di pubblico interesse;
- 2) concessione del "diritto di abitazione" o di "locazione";
- 3) dismissione e/o alienazione delle aree e/o terrazze di copertura residue dalle demolizioni delle opere abusive.

## **Art. 2 - Patrimonio immobiliare comunale acquisito ai sensi dell'art. 31 del DPR 380/2001.**

Il patrimonio immobiliare comunale conseguente alle acquisizioni gratuite per abusivismo edilizio comprende le seguenti quattro tipologie:

- 1) Fabbricati abusivi, con o senza area di pertinenza, per i quali il Consiglio comunale non ha ancora deliberato la Esistenza/Inesistenza dell'interesse pubblico al mantenimento dell'opera;
- 2) Aree libere e terrazze di copertura residue dalla demolizione di opere abusive preesistenti;
- 3) Fabbricati abusivi con destinazione diversa da quella abitativa, con o senza area di pertinenza, per i quali il Consiglio comunale abbia deliberato il mantenimento per soddisfare determinati interessi pubblici;
- 4) Fabbricati abusivi con destinazione abitativa, con o senza area di pertinenza, per i quali il Consiglio comunale abbia deliberato il mantenimento per soddisfare determinati interessi pubblici.

## **Art. 3 - Aree libere residue dalle demolizioni.**

Le aree libere e le terrazze di copertura di cui al punto 2) dell'articolo precedente, previa verifica da parte degli uffici competenti, al fine di accertarne il possesso delle idonee caratteristiche di dimensioni, forma geometrica, ubicazione, accessibilità e fruibilità, per un congruo utilizzo pubblico, saranno destinate dal Comune a verde pubblico, verde attrezzato, parcheggio, per il tempo libero o altra destinazione pubblica anche di tipo produttivo, con deliberazione della Giunta Municipale.

Nel caso in cui, la verifica degli Uffici non accerti il possesso delle necessarie caratteristiche tecnico-strutturali ovvero rendano gli interventi necessari antieconomici o gli stessi interventi non rientrano nella sostenibilità economica prioritaria dell'Ente, tali aree potranno farsi rientrare nel "Piano delle alienazioni e valorizzazioni del Patrimonio comunale" e, a tal fine, andranno a far parte del Patrimonio disponibile, per essere alienati con procedure di evidenza pubblica.

La valutazione di stima economica delle aree, effettuata dall'Ufficio tecnico comunale, avverrà sulla base dei valori di mercato di aree aventi simili caratteristiche intrinseche ed estrinseche.

Nei soli casi in cui l'opera abusiva venga demolita dall'ex proprietario, erede o possessore, il valore di stima dell'area viene dimezzato a titolo di premialità e all'ex proprietario, erede o possessore, è riconosciuto il diritto di prelazione sull'area attraverso l'acquisto diretto, al valore agevolato come sopra definito, da esercitare entro 90 giorni dalla esecutività della delibera di approvazione del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio comunale". Trascorso

infruttuosamente detto termine di 90 gg. viene meno il sopracitato diritto di prelazione e l'immobile rientra nell'ipotesi prevista nel comma precedente.

**Art. 4 – Sanzioni per la mancata demolizione degli abusi edilizi per interventi realizzati in assenza di permesso di costruire in totale difformità o con variazioni essenziali - Determinazioni delle sanzioni, ai sensi del comma 4 bis del D.P.R. n. 380/2001.**

Le sanzioni amministrative pecuniarie, in relazione all'entità delle opere accertate, sono quelle individuate nella determina di Settore IV n. 403 del 30.11.2015 - Reg. n. 1069 del 01.12.2015.

**Art. 5 - Fabbricati abusivi non residenziali.**

I fabbricati abusivi di cui al punto 3) del precedente art. 2, aventi destinazione diversa da quella abitativa, con o senza area di pertinenza, per i quali il Consiglio Comunale ha deliberato il mantenimento al fine di destinarli a servizi e attrezzature, servizi di interesse generale, ovvero per attività religiose, assistenziali, sanitarie, sociali, sportive, del tempo libero e culturali, amministrative nonché alla locazione per realizzare attività, funzioni o servizi per la comunità, rientrano nel patrimonio indisponibile del Comune con tale vincolo di destinazione. I fabbricati di cui al presente articolo, se non utilizzati per un quinquennio, secondo il vincolo di destinazione assegnato, sono soggetti alla verifica per un diverso utilizzo ovvero, in mancanza di destinazione utile, alla demolizione a cura dell'Ente.

**Art. 6 - Fabbricati abusivi residenziali. Concessione del "diritto di abitazione" – Requisiti.**

Per i fabbricati abusivi di cui al punto 4) del precedente art. 2, ultimati entro il 23-03-1992 e aventi destinazione abitativa, con o senza area di pertinenza, per i quali il Consiglio comunale abbia deliberato il mantenimento per soddisfare il bisogno di edilizia residenziale pubblica, qualora risultino adibiti a dimora abituale e principale del responsabile dell'abuso e del suo nucleo familiare, anche di fatto, il Responsabile del Patrimonio comunale, su richiesta del responsabile dell'abuso, può concedere il "diritto di abitazione" al richiedente e ai componenti del suo nucleo familiare, nei limiti e con i contenuti di cui agli articoli 1022-1023-1024 e 1025 del codice civile. I requisiti per la concessione del "diritto di abitazione" al responsabile dell'abuso, di cui al presente articolo, sono:

a) la presentazione dell'istanza al Responsabile dell'Ufficio del patrimonio comunale entro novanta giorni dalla pubblicazione della deliberazione di Consiglio comunale che abbia dichiarato la pubblica utilità dell'immobile abusivo ovvero, per quelli la cui pubblica utilità è stata già dichiarata, da apposito avviso pubblico;

b) il richiedente il "diritto di abitazione" ovvero altro soggetto incluso nel suo nucleo familiare, non deve essere proprietario di altro immobile idoneo a soddisfare le esigenze abitative proprie e del suo nucleo familiare e comunque deve essere nelle condizioni previste dalla legge per l'assegnazione di un alloggio di E.R.P.;

c) l'alloggio oggetto di richiesta del "diritto di abitazione" deve risultare, all'atto della citata richiesta, adibito a dimora abituale e principale del richiedente e del suo nucleo familiare ovvero destinato, nel caso l'alloggio fosse ancora incompleto, alla stessa finalità;

d) Il concessionario deve aver realizzato l'opera su area di cui aveva il legittimo possesso o che la stessa sia pervenuta al legittimo possessore a titolo ereditario.

e) il concessionario deve impegnarsi a pagare una indennità ragguagliata agli oneri di urbanizzazione, determinati con riferimento ai valori vigenti alla data di presentazione dell'istanza di richiesta del "diritto di abitazione", nonché:

1 – alle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile concesso;

2 - alle spese per l'eventuale adeguamento sismico e/o di completamento anche esterno ai sensi del regolamento di edilizia comunale;

3 – un canone annuale per la concessione del "diritto di abitazione".

Ai fini dell'accertamento delle condizioni per la concessione del "diritto di abitazione", le istanze dei richiedenti sono trasmesse a cura del responsabile del procedimento, alla commissione di cui all'art. 18 della L. R. 25 marzo 1986, n. 15. Trascorsi sessanta giorni senza che l'accertamento sia stato formalizzato e comunicato al responsabile del procedimento, il responsabile del patrimonio potrà comunque concedere il diritto di abitazione. La verifica successiva con esito negativo, comporta la decadenza del beneficio.

#### **Art. 7 – Procedimento per la concessione del "diritto di abitazione".**

Per i fabbricati, o parti di essi, di cui al precedente art. 5, che non possono essere concessi in "diritto di abitazione" al responsabile dell'abuso e al suo nucleo familiare, anche di fatto, per la mancanza di uno dei requisiti richiesti, l'Amministrazione comunale procederà a pubblicare apposito avviso pubblico al fine di consentire ai soggetti che abbiano diritto all'assegnazione di alloggi di E.R.P., a presentare istanza per la relativa concessione.

L'istanza dovrà essere indirizzata al Responsabile dell'Uff. Patrimonio del comune, con le forme e le modalità previste nello stesso avviso pubblico.

Nella ipotesi prevista dal comma precedente, ovvero qualora il diritto di prelazione non venga esercitato, in caso di presentazione a seguito di avviso pubblico di più istanze di richiesta di "locazione" gravanti sulla medesima unità abitativa, gli uffici procederanno alla formazione di una graduatoria seguendo i criteri specificati nel seguente art. 10.

Il "diritto di abitazione" viene concesso con provvedimento del Responsabile del Patrimonio comunale, entro il termine di trenta giorni dalla ricezione del provvedimento favorevole della commissione di cui all'ultimo comma del precedente art. 5, ovvero trascorso inutilmente il termine di sessanta giorni dalla richiesta di accertamento. In tal caso il successivo accertamento con esito negativo comporta la decadenza della concessione.

Per ogni nucleo familiare non si potrà avere diritto a più di un alloggio con relativa pertinenza.

Per nucleo familiare si intende:

- il nucleo familiare risultante dallo stato di famiglia all'atto della presentazione dell'istanza di cui al presente Regolamento;
- i conviventi, che abbiano quale finalità quella di prestarsi reciprocamente assistenza morale e/o materiale, risultanti dallo stato di famiglia.

La dichiarazione che l'alloggio di proprietà non è idoneo o adeguato, sarà resa dal proprietario con dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., indicante le dimensioni dell'ulteriore immobile posseduto.

L'accertamento delle condizioni previste dal presente articolo sarà effettuato dal competente Ufficio Comunale, entro 30 gg. dal ricevimento dell'istanza. Il Responsabile del Patrimonio verificherà la regolarità della procedura e la sussistenza di tutte le condizioni previste dal vigente regolamento e concede al responsabile dell'abuso o al parente di primo grado in linea retta con proprio nucleo familiare, in "diritto di abitazione", la parte di fabbricato che gli compete.

#### **Art. 8 – Canone per il "diritto di abitazione" e oneri di urbanizzazione.**

Il canone dovuto per la concessione del "diritto di abitazione" dell'immobile al richiedente è determinato dal competente Ufficio Comunale e corrisponde a una somma annuale, determinata sulla base dei prezzi di mercato delle locazioni di alloggi aventi le medesime caratteristiche di quello oggetto della concessione, che non deve, in ogni caso, essere inferiore al canone di locazione minimo dovuto per gli alloggi di E.R.P. aventi le medesime caratteristiche di quello oggetto della concessione. Il canone è comunque soggetto agli aggiornamenti di legge.

Il canone così definito sarà maggiorato, per un primo periodo di durata della concessione, di una quota ragguagliata agli oneri di urbanizzazione, da spalmare nelle annualità del sopraccitato

primo periodo. Inoltre, il suddetto canone sarà maggiorato di una quota, se dovuta, pari al valore della sommatoria del canone di locazione pregresso a far data dalla reale occupazione dell'alloggio, comprendente anche gli interessi legali maturati, da spalmare nelle annualità del canone del sopraccitato primo periodo. Il primo periodo sopraccitato rimane fissato tra 10 e 20 anni a libera scelta dell'assegnatario come pure il pagamento del canone può essere definito in annualità, semestralità o mensilità sempre a libera scelta.

#### **Art. 9 –Oneri e spese nel “diritto di abitazione”.**

Tutte le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria occorrenti per l'immobile concesso in “diritto di abitazione” ai sensi dei precedenti articoli, nonché le eventuali opere di completamento, adeguamento e di recupero necessarie per renderlo agibile, sono a carico del concessionario.

Gli interventi edilizi sopraccitati, comprese quelle per il completamento estetico dell'immobile, devono essere fissati nel contratto di “diritto di abitazione”, su parere del responsabile dell'ufficio tecnico competente. Il richiedente nell'istanza di concessione al Responsabile dell'Ufficio Patrimonio, dovrà dichiarare espressamente l'impegno a sopportare tutti gli oneri e le spese previste dal presente regolamento.

L'assegnatario che intende avvalersi dell'assegnazione di un immobile ai sensi del presente regolamento, così come sarà espressamente riportato nel relativo contratto, sarà obbligato a provvedere, attraverso la consulenza di un tecnico libero professionista, alla certificazione delle condizioni strutturali a mezzo di regolare atto tecnico (che attesti la idoneità alla normativa vigente all'epoca della sua costruzione) depositato, nei casi previsti dalla legge, presso il competente ufficio del Genio Civile o del Comune nonché tutte le altre condizioni di agibilità, specificando nell'eventualità di carenze, le opportune soluzioni edilizie ed impiantistiche necessarie per ottenere l'agibilità dell'immobile con le relative certificazioni.

Qualora l'immobile necessiti di completamento, manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché di eventuale adeguamento sismico o completamento esterno, l'assegnatario, prima di poterlo abitare, dovrà a sua cura e spese ottenere tutti i documenti autorizzativi per l'effettuazione dei lavori e far concludere gli stessi con certificato di collaudo.

Infine, sono a carico del concessionario tutte le spese relative agli adempimenti di legge afferenti il contratto di concessione del “diritto di abitazione”.

#### **Art. 10 – Fabbricati abusivi residenziali - Procedimento per la locazione - Requisiti.**

I fabbricati, o parti di essi, con destinazione abitativa di cui al punto 4) del precedente articolo 2, realizzati successivamente alla data del 23-03-1992 per i quali il Consiglio comunale abbia deliberato il mantenimento per soddisfare il fabbisogno di edilizia residenziale pubblica, o che non possono essere concessi in “diritto di abitazione” per il venir meno di uno soltanto dei requisiti richiesti, possono essere concessi in “locazione” previo avviso pubblico. Chiunque può fare istanza al Comune per ottenere la locazione di un alloggio. Ciascuna istanza richiedente la locazione di uno specifico ben individuato alloggio, inoltrata a seguito di apposito avviso pubblico emanato dall'Amministrazione, dovrà essere indirizzata al Responsabile dell'Ufficio Patrimonio del Comune di Giardini Naxos con le forme e le modalità previste nello stesso avviso pubblico.

I requisiti per la concessione della “locazione” di cui al presente articolo, sono:

- 1 – la presentazione dell'istanza al Responsabile dell'Ufficio del patrimonio comunale ai sensi del presente articolo;
- 2 – il richiedente la locazione ovvero altro soggetto incluso nel suo nucleo familiare, non deve essere proprietario di altro immobile idoneo a soddisfare le esigenze abitative proprie e del suo nucleo familiare e comunque deve essere nelle condizioni previste dalla legge per l'assegnazione di un alloggio di E.R.P.;
- 3 – il richiedente deve impegnarsi a far fronte a tutti gli oneri nonché a pagare, salvo

lo scomputo previsto, tutte le spese descritte nel presente regolamento oltre quelle per legge;

- 4 – il pagamento di un canone di locazione nonché la eventuale somma per la pregressa reale occupazione dell'alloggio stesso compresi anche gli interessi legali maturati.

La dichiarazione che l'alloggio di proprietà non è idoneo o adeguato, sarà resa dal proprietario con dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., indicante le dimensioni dell'ulteriore immobile posseduto.

Ai fini dell'accertamento delle condizioni per la concessione del "diritto di abitazione", le istanze dei richiedenti sono trasmesse a cura del responsabile del procedimento, alla commissione di cui all'art. 18 della L. R. 25 marzo 1986, n. 15. Trascorsi sessanta giorni senza che l'accertamento sia stato formalizzato e comunicato al responsabile del procedimento, il responsabile del patrimonio potrà comunque concedere la locazione. La verifica successiva con esito negativo, comporta la decadenza del beneficio.

Nel caso di presentazione di più istanze di locazione per il medesimo alloggio abusivo, si procederà alla formazione di una graduatoria degli istanti redatta in base al seguente punteggio:

- a) - a chi, al momento dell'acquisizione, aveva la proprietà dell'immobile e/o il legittimo possesso dell'area su cui è stato realizzato l'immobile, punti 4;
- b) - se il legittimo possessore ha di fatto adibito l'unità immobiliare a dimora abituale e principale sua e/o del suo nucleo familiare, punti 6;
- c) - per ogni componente il nucleo familiare: punti 1 (fino ad un massimo di punti 7);
- d) - per la presenza nel nucleo familiare di ogni minore di anni 18: punti 1;
- e) - per la presenza nel nucleo familiare di ogni soggetto portatore di handicap avente la certificazione ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992: punti 2;
- f) - ai soggetti che risiedono da più di 10 anni nel comune di Giardini Naxos: punti 0.20 per ogni ulteriore anno, o frazione di anno superiore a sei mesi, fino ad un massimo di 5 punti.

In caso di parità di punteggio, la locazione viene concessa in diritto di precedenza a chi, al momento dell'acquisizione, aveva di fatto adibito l'unità immobiliare a dimora abituale e principale sua e/o del suo nucleo familiare.

In caso di parità di punteggio, in assenza di avente diritto di precedenza, si procederà mediante sorteggio.

L'accertamento delle condizioni previste dal presente articolo sarà effettuato dal competente Ufficio Comunale, entro 30 gg. dal ricevimento dell'istanza. Il Responsabile del Patrimonio verificherà la regolarità della procedura e la sussistenza di tutte le condizioni previste dal vigente regolamento e concede, in locazione, la parte di fabbricato che gli compete.

La locazione è subordinata all'assunzione da parte del locatario di tutte le spese di completamento, anche estetico, ed eventuale adeguamento sismico dell'immobile necessarie per l'ottenimento della certificazione di agibilità ai sensi del vigente Regolamento Edilizio Comunale.

Il locatario ha l'obbligo di far certificare, attraverso un tecnico libero professionista, le condizioni strutturali a mezzo di regolare atto tecnico (perizia giurata che attesti l'idoneità alla normativa sismica, certificato di idoneità statica o sismica, depositato, nei casi previsti dalla legge, al competente ufficio del Genio Civile) e tutte le altre condizioni di agibilità, specificando, nell'eventualità di carenze, le opportune soluzioni edilizie ed impiantistiche necessarie per ottenere l'agibilità e la quantificazione delle stesse con computo metrico estimativo (redatto sulla base del prezzario regionale vigente scontato del 20%), su cui dovrà essere espresso il parere di congruità da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale. Le spese effettuate, come pure le eventuali future spese di manutenzione straordinaria dell'immobile, autorizzate dal comune, rendicontate, collaudate e documentate verranno conteggiate nel corrispondente ammontare scomputabile del canone di locazione.

### **Art. 11 - Canone di locazione.**

Il canone di "locazione" dell'immobile è determinato dal competente Ufficio Comunale e corrisponde a una somma annuale, determinata sulla base dei prezzi di mercato delle locazioni di alloggi aventi le medesime caratteristiche di quello oggetto della locazione, che non deve, in ogni caso, essere inferiore al canone di locazione minimo dovuto per gli alloggi di E.R.P. aventi le medesime caratteristiche di quello oggetto della locazione. Il canone è comunque soggetto agli aggiornamenti di legge.

Il canone così definito sarà maggiorato, per un primo periodo di durata della locazione, di una quota, se dovuta, pari al valore della sommatoria del canone di locazione pregresso a far data dalla reale occupazione dell'alloggio, comprendente anche gli interessi legali maturati, da spalmare nelle annualità del canone del sopracitato primo periodo. Il primo periodo sopracitato rimane fissato tra 5 e 10 anni a libera scelta del locatario come pure il pagamento del canone può essere definito in annualità, semestralità o mensilità, tutte anticipate, sempre a libera scelta del locatario.

### **Art. 12 – Dismissione (asta pubblica).**

Per l'attuazione della dismissione e vendita, il Comune procede all'aggiornamento annuale del "Piano delle alienazioni del Patrimonio Immobiliare" non strumentale all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente suscettibili di dismissione, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 112/2008 e s.m.i..

Gli organi comunali competenti possono in qualunque momento, ispirati al principio della redditività finalizzata alla vendita, decidere per la dismissione e/o il trasferimento a terzi, tramite asta pubblica di vendita, fatto salvo quanto previsto nell'ultimo comma del precedente art. 3, di aree e terrazze residue dalle demolizioni delle opere abusive acquisite al Patrimonio Comunale dell'Ente, dichiarati "disponibili" nello stato di fatto in cui si trovano.

Tutte le spese occorrenti per il trasferimento della proprietà degli immobili oggetto del presente regolamento sono a totale carico della parte acquirente mentre, con riferimento alle somme da versare al comune a titolo di controvalore per il trasferimento della proprietà degli stessi immobili, è consentito anche il pagamento rateale in un tempo non superiore a cinque anni con rate semestrali posticipate garantite da fidejussione bancaria od assicurativa.

### **Art. 13 - Norme finali.**

Le costruzioni abusive acquisite al patrimonio comunale, sono trattate secondo quanto stabilito dal comma 5, dell'art. 31, del T.U.380/2001 con le finalità illustrate dalla circolare n. 14055 del 03.07.2014 emanata dal Dirigente Generale dell'ARTA - Dipartimento Urbanistica, tenendo conto che il termine di cui al comma 1 dell'art. 4 della L. R. n. 17/1994 (centodieci giorni dall'entrata in vigore della legge) ha carattere ordinatorio e non perentorio.

Tutti gli introiti derivanti dalle concessioni in "diritto di abitazione", "locazione" e alienazioni previste nel presente regolamento, rimangono vincolati nel bilancio comunale per l'utilizzo ai soli fini di pubblico interesse da destinare alla riqualificazione urbana, manutenzione degli immobili abusivi acquisiti nonché alle demolizioni delle opere abusive.

Per quanto non contenuto nel presente Regolamento, si farà riferimento alle norme e leggi vigenti in materia, ivi comprese quelle del codice civile. Qualsiasi sopravvenuta modifica o abrogazione di norme richiamate nel presente regolamento, troverà immediata automatica inserzione e recepimento nel presente testo che entrerà in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione di C.C. di approvazione.



# COMUNE DI GIARDINI NAXOS

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 31 ..... DEL 11-08-2021 .....

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA DEGLI IMMOBILI ABUSIVI ACQUISITI AL PATRIMONIO COMUNALE.**

### PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della L. 08/06/1990 n. 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n. 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30 e dell'art. 147 bis del D.Lvo N. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE.

Giardini Naxos, 02/08/2021

Il Responsabile del IV Settore  
Arch. Sebastiano La Maestra

### PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 08/06/1990 n. 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n. 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30 e dell'art. 147 bis del D.Lvo N. 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria di €..... sull'intervento ..... Cap. .... del Bilancio Comunale.

Giardini Naxos, 03/08/2021

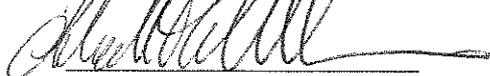
Il Responsabile del II Settore  
Dott. Mario Cavallaro

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

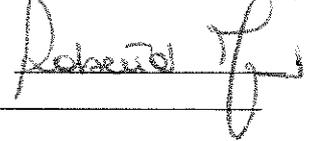
**Il Consigliere Anziano**  
(Rita Micalizzi)



**Il Presidente del Consiglio**  
(Avv. Arcidiacono Antonella M.L.)



**Il Segretario Comunale**  
(Dott. ssa Roberta Freni)





Il sottoscritto Segretario Generale

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- Verrà affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. 3.12.91, n. 44;
- Verrà affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal \_\_\_\_\_ perché immediatamente eseguibile;

**Istruttore Amministrativo**

\_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
(Dott. ssa Roberta Freni)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on line, per quindici giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

è divenuta esecutiva il giorno

è stata dichiarata immediatamente esecutiva

**Istruttore Amministrativo**

\_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
(Dott. ssa Roberta Freni)

\_\_\_\_\_